

**ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ  
ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΜΗ ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΠΟΠΤΩΝ ΚΡΟΥΣΜΑΤΩΝ  
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

**NorthWest Studios**

**1. Εισαγωγή**

Το παρόν, αποτελεί το σχέδιο δράσης που εκπονήθηκε από την τουριστική μονάδα, με σκοπό και στόχο να προσαρμόσει όλους του τομείς της λειτουργίας της, στις ανάγκες πρόληψης μη μετάδοσης και αποτελεσματικής διαχείρισης τυχόν ύποπτων κρουσμάτων του ιού COVID-19, έτσι ώστε να περιορίσει στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό την επέκταση του ιού στο προσωπικό και τους ενοίκους της μονάδας. Το σχέδιο ξεκινάει από την ζωτική παρέμβαση στη διοικητική και λειτουργική δομή του καταλύματος, δημιουργώντας ειδικό τμήμα εφαρμογής και ελέγχου των υγειονομικών πρωτοκόλλων σε ολόκληρη τη μονάδα. Το οργανόγραμμα δομής παρουσιάζεται παρακάτω.

**2. Ορισμός Υπευθύνου για την εφαρμογή των πρωτοκόλλων και καταμερισμός αρμοδιοτήτων.**

Κατά την εφαρμογή των πρωτοκόλλων, η μονάδα ορίζει ως υπεύθυνο εφαρμογής και διαχείρισης του σχεδίου δράσης το Χριστόφορο Κοσμάτο, ο οποίος εκτελεί τα καθήκοντα του Ιδιοκτήτη και Διαχειριστή στην μονάδα και η οποία ξεκινάει άμεσα την εφαρμογή του σχεδίου, ορίζοντας υπευθύνους τμημάτων και τους ενημερώνει για τις αρμοδιότητες που αναλαμβάνουν.

Κατά την εφαρμογή των πρωτοκόλλων, η μονάδα ορίζει ως υπεύθυνο εφαρμογής του σχεδίου διαχείρισης ύποπτου κρούσματος το Χριστόφορο Κοσμάτο.

Ο υπεύθυνος υποδοχής και επικοινωνίας, Χριστόφορος Κοσμάτος αναλαμβάνει να εφαρμόσει τις απαραίτητες ενέργειες τήρησης των πρωτοκόλλων, σχετικά με τις εγκαταστάσεις, το προσωπικό και την κινητικότητα πελατών υπάλληλων στους χώρους ευθύνης του, που είναι οι χώροι υποδοχής και αναμονής πελατών (υποδοχή- lobby κλπ), οι χώροι διοίκησης της μονάδας (γραφεία κλπ), τα οχήματα μεταφοράς πελατών (επιβατηγά, λεωφορεία κλπ).

Ο υπεύθυνος του τμήματος καθαριοτήτων και οροφοκομίας, Χριστόφορος Κοσμάτος αναλαμβάνει να εφαρμόσει τις απαραίτητες ενέργειες τήρησης των πρωτοκόλλων, σχετικά με τις εγκαταστάσεις, και το προσωπικό, στους χώρους ευθύνης του, που είναι οι όλοι κοινόχρηστοι χώροι (εσωτερικοί και εξωτερικοί),

συμπεριλαμβανομένων και των χώρων εστίασης, τα δωμάτια, καθώς και το σύνολο των εγκαταστάσεων της μονάδας.

### **3. Συνεργασίες με εξωτερικούς συνεργάτες**

Η απαρέγκλιτη τήρηση των υγειονομικών πρωτοκόλλων, απαιτεί συνεργασία με εξωτερικούς συνεργάτες και εξωτερικά ειδικευμένα συνέργεια, για τομείς και παρεμβάσεις, που είναι αδύνατο να διαθέτει η μονάδα. Έτσι ο υπεύθυνος εφαρμογής, ήρθε σε επαφή με τους κάτωθι εξωτερικούς συνεργάτες, με τους οποίους σύναψε συμφωνίες συνεργασίας και οι οποίοι θα παίξουν το δικό τους καθοριστικό ρόλο στην τήρηση των πρωτοκόλλων.

*Δεν υπάρχουν εξωτερικοί συνεργάτες.*

### **4. Προμήθειες για την τήρηση των πρωτοκόλλων Υγιεινής**

#### **4.1 Προμήθειες απαραίτητων Υλικών Πρόληψης - Καθαρισμού - Απολύμανσης**

Για την εφαρμογή των υγειονομικών πρωτοκόλλων, η μονάδα προμηθεύτηκε το απαραίτητο υλικό που απαιτείται, τόσο σε μέτρα ατομικής προστασίας και υλικών καθαρισμού και απολύμανσης, όσο και σε εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί σε επιμέρους ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν.

##### Υλικά για μέτρα ατομικής προστασίας

- Μάσκες 1 χρήσεως
- Γάντια 1 χρήσεως
- Ασπίδες προσώπου
- Αντισηπτικά διαλύματα
- Απολυμαντικά μαντηλάκια

##### Υλικά καθαρισμού απολύμανσης χώρων

- Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου 0,1%
- Διάλυμα αιθυλικής αλκοόλης

##### Μέσα καθαρισμού μιας χρήσης Εξοπλισμός απολύμανσης χώρων

- Νεφελωτές
- Ψεκαστήρες

### **5. Εκπαίδευση προσωπικού**

#### **5.1 Εκπαίδευση υπευθύνων τμημάτων**

- Παρακολουθήθηκε ειδικό εκπαιδευτικό σεμινάριο τήρησης των υγειονομικών πρωτοκόλλων, από τον υπεύθυνο εφαρμογής του σχεδίου δράσης και εν συνεχεία εκπαίδευσε το υπόλοιπο προσωπικό.

##### Ελάχιστη Θεματολογία Εκπαίδευσης

- Πηγές και τρόποι μετάδοσης του ιού
- Διαδικασίες ενημέρωσης των αρμοδίων του καταλύματος και των ίδιων των πελατών
- Μέθοδοι και επικοινωνιακή προσέγγιση των επισκεπτών

- Συμπεριφορά και ενέργειες σε περίπτωση ασθένειας από το προσωπικό
- Μέθοδοι και πρακτικές καθαρισμών και απολύμανσης των εντοπισμένων σημείων με βάση την επικινδυνότητα και την πιθανότητα μετάδοσης της ασθένειας
- Τήρηση των βασικών μέτρων αποφυγής μετάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 αναφορικά με επιμελή και τακτικό πλύσιμο χεριών, αποφυγή χειραψιών, τήρηση αποστάσεων, αποφυγή επαφής των χεριών με τα μάτια, μύτη και στόμα και υγιεινή της αναπνοής

### **5.3 Το πρόγραμμα εκπαίδευσης ανά τμήμα**

#### **5.3.1 Υποδοχή**

- Παρακολουθήθηκε ειδικό σεμινάριο από τον υπεύθυνο της υποδοχής.
- Οργανωθήκαν εσωτερικά σεμινάρια ανά θέση και ανά καθήκοντα, για όλους τους εργαζόμενους της υποδοχής, της διοίκησης, της μεταφοράς αποσκευών και της μεταφορών επιβατών
- Καθορίστηκε πρόγραμμα ελέγχου και επικαιροποίησης των γνώσεων και της πρακτικής εφαρμογής των απαιτήσεων των πρωτοκόλλων.

#### **5.3.2 Καθαριότητα**

- Παρακολουθήθηκε ειδικό σεμινάριο από τον υπεύθυνο καθαριοτήτων
- Οργανώθηκε εσωτερική ενημέρωση ανά θέση και ανά καθήκοντα για όλους τους εργαζόμενους (οροφοκομία, λινόθηκη - πλυντήρια, συντήρηση)
- Καθορίστηκε πρόγραμμα ελέγχου και επικαιροποίησης των γνώσεων και της πρακτικής εφαρμογής των απαιτήσεων των πρωτοκόλλων.

### **6. Γενικά θέματα οργάνωσης του καταλύματος**

- Τοποθετήθηκαν -σε προσβάσιμα από το προσωπικό σημεία- επαρκή Μέσα Ατομικής Προστασίας (μάσκες απλές χειρουργικές ή υφασμάτινες, γάντια μιας χρήσης, ασπίδες προσώπου) και εξασφαλίζεται η συνεχής επάρκεια των αποθεμάτων.
- Μέλος του προσωπικού που παρουσιάζει συμπτώματα σχετικά με την ασθένεια μένει στο σπίτι και επανέρχεται στην εργασία εάν η εργαστηριακή εξέταση είναι αρνητική. Επίσης, εφόσον έρθει σε επαφή με κρούσμα παραμένει στο σπίτι. Στις παραπάνω περιπτώσεις ο εργαζόμενος ειδοποιεί τον υπεύθυνο για την εφαρμογή του σχεδίου διαχείρισης ύποπτου κρούσματος του καταλύματος.
- Τοποθετήθηκε σε εύκολα προσβάσιμο σημείο, το αρχείο καταλύματος και το βιβλίο συμβάντων (αν είναι έντυπο) ή συντάχθηκε σε ηλεκτρονική μορφή και διατηρείται σε χωριστό ηλεκτρονικό φάκελο (αν είναι ηλεκτρονικό), στο οποίο καταγράφονται τα μέλη του προσωπικού και όλων των ατόμων που διέμειναν στο ξενοδοχείο - όνομα, εθνικότητα, ημερομηνία άφιξης και αναχώρησης, στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail)-, ώστε να καθίσταται

δυνατή η επικοινωνία με τις στενές επαφές τυχόν κρούσματος COVID-19, που ενδέχεται να ταυτοποιηθεί εκ των υστέρων. **Τηρείται ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR).**

## **7. Ενημέρωση και Επικοινωνία**

- Το κατάλυμα έχει κοινοποιήσει το παρόν σχέδιο δράσης σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς φορείς/συνεργάτες (υπαλλήλους, ενοικιαστές, εργολάβους, προμηθευτές, επισκέπτες και το ευρύ κοινό) και ενδιαφερόμενα μέρη.
- Πινακίδες για τήρηση των αποστάσεων
- Πινακίδες για σωστή χρήση Μ.Α.Π. (Μέσων Ατομικής Προστασίας)
- Πινακίδες για ορθή τήρηση των ατομικών μέτρων Υγιεινής
- Τοποθετήθηκαν σε προσβάσιμα από το προσωπικό σημεία, που θα διανέμονται σε πελάτες και επισκέπτες, σχετικά με την παροχή ενημέρωσης για την πολιτική του καταλύματος και τους κανονισμούς λειτουργίας.

## **8. Υπηρεσία υποδοχής**

- Τηρούνται από το προσωπικό τα βασικά μέτρα (υγιεινή χεριών, χρήση αντισηπτικών, αποφυγή χειραψιών, τήρηση σωματικών αποστάσεων, αποφυγή επαφής των χεριών με το πρόσωπο και εν γένει τήρηση μέτρων προσωπικής και αναπνευστικής υγιεινής) αποφυγής μετάδοσης του κορωνοϊού COVID-19
- Τοποθετήθηκε σε εύκολα προσβάσιμο σημείο ειδικός εξοπλισμός (medical kit), για την περίπτωση εμφάνισης περιστατικού με,
  - γάντια μιας χρήσης
  - μάσκες μιας χρήσης
  - αντισηπτικά
  - καθαριστικά μαντηλάκια
  - ποδιά
  - μακρυμάνικη ρόμπα
  - θερμόμετρο laser
- Τοποθετήθηκε στην υποδοχή (reception desk) αντισηπτικό για χρήση από τους πελάτες
- Πραγματοποιείται τακτική απολύμανση των επιφανειών της υποδοχής (reception desk)
- Διαμορφώθηκαν κατάλληλα οι χώροι, ώστε να εξυπηρετούν το πλάνο μη συνωστισμού πελατών υπάλληλων (μετακίνηση ή και αφαίρεση επίπλων και λοιπού εξοπλισμού)
- Διαμορφώθηκε η υποδοχή, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός τόσο μεταξύ του προσωπικού όσο και μεταξύ των πελατών.

- Τοποθετήθηκε επιδαπέδια σήμανση, σε απόσταση δύο μέτρων, για την εξασφάλιση της τήρησης αποστάσεων, τόσο μεταξύ των πελατών όσο και μεταξύ πελατών υπαλλήλων
- Τοποθετήθηκε ειδικό δοχείο προς απολύμανση των key cards.
- Έχει διευρυνθεί η διάρκεια ωραρίου check-out και check-in μεταξύ των διαμονών (check out μέχρι τις 11.00 πμ και check in από τις 3.00 μμ) για να διασφαλίζεται ότι μεταξύ διαφορετικών πελατών το δωμάτιο καθαρίζεται και απολυμαίνεται επιμελώς, καθώς και ότι ακολουθείται επαρκής φυσικός αερισμός του χώρου
- Απαγορεύεται η είσοδος στα δωμάτια σε μη διαμένοντες

## 9. Υπηρεσίες ορόφου

- Τηρείται πρόγραμμα καθαρισμού και απολύμανσης, σύμφωνα με τη με αρ. Δ1γ/Γ.Π/οικ 19954/20.03.2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας «Μέτρα καθαρισμού και απολύμανσης σε χώρους και επιφάνειες κατά την εξέλιξη της πανδημίας του SARS-CoV-2»
- Εφαρμόζονται ειδικές οδηγίες καθαρισμού στην περίπτωση εμφάνισης κρούσματος σύμφωνα με τις αντίστοιχες Οδηγίες του ΕΟΔΥ
- Ενισχυμένες υπηρεσίες υγιεινής σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους και ειδικότερα σε αντικείμενα «υψηλού κινδύνου»
- Τα δωμάτια καθαρίζονται και αερίζονται κατά τις ώρες που μεσολαβούν μεταξύ διαμονών
- Ελέγχεται η λειτουργία πλυντηρίων πιάτων και ρούχων ως προς τη χρησιμοποιούμενη θερμοκρασία και τη δοσολογία απορρυπαντικών
- Τοποθετήθηκε σε καίρια σημεία εξοπλισμός προσωπικού (γάντια, μάσκες, ρόμπες)
- Το προσωπικό φέρει τον απαιτούμενο εξοπλισμό (γάντια, μάσκες, ρόμπες, κλειστά παπούτσια)
- Αναρτήθηκαν σε καίρια σημεία πινακίδες ενημέρωσης και υπενθύμισης των βασικών μέτρων αποφυγής μετάδοσης του του κορωνοϊού - COVID-19 που οφείλει να τηρεί το προσωπικό καθαριότητας.
- Το προσωπικό καθαριότητας δεν καπνίζει και δεν καταναλώνει τρόφιμα ή ποτά.
- Δεν πραγματοποιείται συχνός καθαρισμός δωματίου κατά τη διάρκεια της διαμονής παρά μόνο κατόπιν αιτήματος του πελάτη.
- Δεν πραγματοποιείται καθημερινή αλλαγή ιματισμού και πετσετών, της βραδινής ετοιμασίας παρά μόνο κατόπιν αιτήματος του πελάτη
- Πραγματοποιείται σχολαστικός καθαρισμός – απολύμανσης στις επίμαχες επιφάνειες δωματίου και μπάνιου.

- Πραγματοποιείται καθαρισμός υφασμάτων επιφανειών με συσκευή ατμού
- Τοποθετήθηκαν σε καίρια σημεία ειδικές ποδιές μιας χρήσης, γάντια και μάσκες για το προσωπικό κατά τη διαλογή ακάθαρτων λινών
- Τα χρησιμοποιημένα υφάσματα, κλινοσκεπάσματα και πετσέτες τοποθετούνται σε ειδικές, κλειστές, επισημασμένες σακούλες ή σάκους, προκειμένου να μεταφερθούν στους χώρους πλυντηρίων.
- Τοποθετήθηκε σήμανση διαχωρισμού περιοχών ακάθαρτων και καθαρών λινών
- Πραγματοποιείται απολύμανση μετά από κάθε χρήση των καροτσιών για τη μεταφορά των κλειστών σάκων με τα λινά
- Πραγματοποιείται πλύσιμο υφασμάτων, κλινοσκεπασμάτων και πετσετών σε ζεστούς κύκλους με τα συνήθη απορρυπαντικά
- Τα καθαρά είδη ιματισμού διατηρούνται σε καλή και καθαρή κατάσταση κατά την αποθήκευσή τους και για τη μεταφορά τους στους χώρους χρήσης

#### **10. Υπηρεσίες εστίασης – παρασκευαστήρια**

- Το προσωπικό κατά την παραλαβή εμπορευμάτων χρησιμοποιεί Μ.Α.Π.
- Τηρούνται αποστάσεις μεταξύ των εργαζομένων στην κουζίνα σύμφωνα με τις απαιτήσεις των υγειονομικών αρχών
- Δεν επιτρέπεται η είσοδος στο χώρο της κουζίνας για τους μη έχοντες εργασία
- Τοποθετήθηκε αντισηπτικό χεριών, για υποχρεωτική χρήση από τους πελάτες και το προσωπικό
- Αναρτήθηκαν σε καίρια σημεία πινακίδες ενημέρωσης και υπενθύμισης των βασικών μέτρων αποφυγής μετάδοσης του του κορωνοϊού - COVID-19 που οφείλει να τηρεί το προσωπικό
- Αλλαγή χειροπετσέτων, τραπεζομάντηλων και συνόλου μαχαιροπίρουνων ακόμα και αυτών που δεν χρησιμοποιήθηκαν, σε κάθε νέο πελάτη
- Παρέχονται μόνο συσκευασμένα ατομικά συνοδευτικά κατά την κατανάλωση ποτών στα μπαρ

#### **11. Κολυμβητικές Δεξαμενές**

- Αναρτήθηκε σε καίρια σημεία ο κανονισμός λειτουργίας της κολυμβητικής δεξαμενής όσον αφορά τον μέγιστο συνολικό αριθμό των εισερχομένων σε αυτή, όπου δεν πρέπει να υπερβαίνει τον έναν (1) λουόμενο ανά 5 τ/μ. επιφάνειας νερού

- Τοποθετήθηκαν οι ξαπλώστρες, καρέκλες, πουφ, σεζλόγκ, κτλ. σε απόσταση 2 μέτρων, με μέγιστο αριθμό ατόμων ανά τραπέζι τα 4 άτομα
- Απολυμαίνονται τα καθίσματα, τα τραπεζάκια, τα κουτιά φύλαξης προσωπικών αντικειμένων, οι τιμοκατάλογοι και κάθε άλλο αντικείμενο μετά από κάθε αλλαγή πελατών

## **12. Κλιματισμός και αερισμός χώρων**

- Πραγματοποιήθηκε απολύμανση των κλιματιστικών μηχανημάτων
- Πραγματοποιείται καλός φυσικός αερισμός στα δωμάτια και στους υπόλοιπους χώρους

## **13. Λειτουργία κοινόχρηστων χώρων**

- Τοποθετήθηκε επιδαπέδια σήμανση για την εξασφάλιση της τήρησης αποστάσεων
- Τοποθετήθηκαν σε καίρια σημεία αντισηπτικά διαλύματα
- Αναδιατάχθηκαν τα έπιπλα για αποφυγή συνωστισμού (4 άτομα / 10 τ.μ.)
- Πραγματοποιείται self – service parking

## **14. Αντιμετώπιση και διαχείριση Υπόπτου Κρούσματος σε πελάτη - Σχέδιο Αντιμετώπισης και διαχείρισης κρούσματος σε πελάτη - Σχέδιο Αντιμετώπισης και διαχείρισης κρούσματος σε υπάλληλο**

Σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ, τα χαρακτηριστικά της μονάδας και τις παρεμβάσεις του συμβεβλημένου με την μονάδα υγειονομικού υπευθύνου, εκπονήθηκε σχέδιο αντιμετώπισης και διαχείρισης κρούσματος και ύποπτου κρούσματος, όπως αναλύεται κατωτέρω. Το σχέδιο διανεμήθηκε σε όλους τους εμπλεκόμενους με τη μονάδα και πραγματοποιείται τακτικός έλεγχος για την ετοιμότητα της τήρησης του.

Κατά την εφαρμογή των πρωτοκόλλων η μονάδα ορίζει ως υπεύθυνο εφαρμογής του σχεδίου διαχείρισης κρούσματος και ύποπτου κρούσματος τον Χριστόφορο Κοσμάτο.

### **ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΟΥΣΜΑΤΟΣ**

#### **ΚΑΙ ΥΠΟΠΤΟΥ ΚΡΟΥΣΜΑΤΟΣ**

Εάν ένας επισκέπτης παρουσιάσει συμπτώματα συμβατά με την λοίμωξη COVID-19, εφαρμόζονται τα παρακάτω:

1. Ο υγειονομικός υπεύθυνος της επιχείρησης επικοινωνεί ΑΜΕΣΑ με τον ΕΟΔΥ στα τηλέφωνα 210 5212054 ή τον ειδικό τετραψήφιο αριθμό 1135 για αξιολόγηση του περιστατικού από γιατρό.

2. Αν ο ασθενής έχει επείγουσα ανάγκη νοσηλείας, παρουσιάζει σοβαρή κλινική εικόνα, διακομίζεται προς την οικεία μονάδα υγείας, ως ύποπτο κρούσμα COVID-19 ή στην πλησιέστερη μονάδα υγείας όπου μπορεί να το διαχειριστεί.
3. Ο ασθενής με ήπια κλινική εικόνα παραμένει στο δωμάτιό του, μέχρι τη γνωστοποίηση των αποτελεσμάτων του εργαστηριακού ελέγχου.
4. Κατά την ως άνω αναμονή, αποφεύγεται η είσοδος προσωπικού στο δωμάτιο του ασθενούς, αν δεν υπάρχει σημαντικός λόγος. Αν παρουσιαστεί ανάγκη, ένα μέλος προσωπικού του καταλύματος συνιστάται να ασχολείται κατά αποκλειστικότητα με το πιθανό κρούσμα.
5. Το προσωπικό του ξενοδοχείου που θα εισέλθει στο δωμάτιο του ύποπτου η αργότερα επιβεβαιωμένου κρούσματος πρέπει να χρησιμοποιήσει μέσα ατομικής προστασίας (ΜΑΠ) υψηλής προστασίας (μάσκες, γυαλιά, αδιάβροχες μιας χρήσης ρόμπες). Το ίδιο ισχύει και για το προσωπικό που θα ασχοληθεί με το καθαρισμό δωματίου ασθενή με COVID-19.
6. Αν επιβεβαιωθεί ως κρούσμα COVID-19, μεταφέρεται στο ειδικό τουριστικό κατάλυμα καραντίνας και αργότερα σε υγειονομική μονάδα η οποία θα φιλοξενεί τους ασθενείς με COVID-19, αν χρήζει νοσηλείας. Αν δεν επιβεβαιωθεί ως κρούσμα COVID-19, αντιμετωπίζεται στο χώρο του καταλύματος με τις οδηγίες του θεράποντος ιατρού.
7. Ο ασθενής μεταφέρεται με ΜΑΠ (απλή χειρουργική μάσκα) και ιδιωτικό μεταφορικό μέσο.
8. Αν υπάρχει συνοδός του ασθενούς, που επιθυμεί να μείνει κοντά του για να τον φροντίζει (π.χ. σύζυγος), πρέπει να χορηγηθεί στο συνοδό απλή χειρουργική μάσκα και να του συστηθεί να πλένει τα χέρια του, κάθε φορά που έρχεται σε επαφή με εκκρίσεις του ασθενή (π.χ. σάλιο) και οπωσδήποτε πριν ο συνοδός αγγίξει το πρόσωπό του ή φάει ή πιει.
9. Πρέπει πάντα να καταγράφονται τα στοιχεία επαφής συγγενικού προσώπου του ασθενή σε περίπτωση που χρειαστεί συναίνεση για επεμβάσεις όπου ο ασθενής δεν μπορεί να επικοινωνήσει.
10. Ο χρησιμοποιημένος προστατευτικός εξοπλισμός (απλή χειρουργική μάσκα μίας χρήσεως, γάντια) πρέπει να απορρίπτεται σε κάδο και σε καμία περίπτωση να μην ξαναχρησιμοποιείται.
11. Μετά την απόρριψη του προστατευτικού εξοπλισμού πρέπει τα χέρια να πλένονται καλά με νερό και σαπούνι. Τονίζεται ότι η χρήση γαντιών δεν υποκαθιστά το πλύσιμο των χεριών, το οποίο και αποτελεί σημαντικότερο μέσο πρόληψης.

Σας ενημερώνουμε ότι η επιχείρηση δεν φέρει αστική ευθύνη, έναντι οποιουδήποτε προσώπου, σχετιζόμενη αμέσως ή εμμέσως με τον κορωνοϊό COVID-19, εφόσον τηρεί τα ειδικά πρωτόκολλα υγειονομικού περιεχομένου και διαθέτει το σήμα πιστοποίησης «Health First» (παρ. 5, άρθρο 60, ν. 4688/24-5-2020).